

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

NA PRZYGOTOWANIE WIGILII DLA MIESZKAŃCÓW GDYNI

zawarta w dniu roku w Gdyni pomiędzy:

Gminą Miasta Gdyni z siedzibą w Gdyni przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326 reprezentowaną przez:

Panią Bożenę Zglińską, Dyrektora Centrum Aktywności Seniora, Jednostki Budżetowej, 81-364 Gdynia, ul. 3 Maja 27-31, na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa, zwaną dalej *Zamawiającym*

a

....., z siedzibą w
....., posiadającą/cym NIP:, prowadzącą/cym
działalność gospodarczą na podstawie wpisu do pod Nr:,
zwaną/ym dalej *Wykonawcą*, reprezentowaną/ym przez:

..... -

o następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro na przygotowanie Wigilii dla mieszkańców Gdyni w Dolnym Kościele OO. Franciszkanów w dniu 24 grudnia 2019 roku o godz. 15.00 dla 900 osób.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest przygotowanie Wigilii dla mieszkańców Gdyni w Dolnym Kościele OO. Franciszkan w dniu 24 grudnia 2019 roku, w skład którego wejdzie:

a) przygotowanie 900 zestawów posiłku według poniższego menu:

Dania na ciepło:

1. Barszcz 250 ml z pasztecikiem – 2 sztuki po 60 g
(paszteciki będą rozłożone wcześniej na stołach)
2. Kotleciki rybne - 2 sztuki po 80 g
3. Kapusta wigilijna 100 g
(kotleciki nakładane na jeden talerz z kapustą)

Dania na zimno porcjowane:

1. Sałatka jarzynowa 100 g
2. Ryba po grecku 100 g
3. Ryba w galarecie 70 g

b) przygotowanie porcjowanych dań na zimno w opakowaniach jednorazowych ekologicznych oraz naczyń jednorazowych styropianowych (kubki i miski) na dania gorące podawane w czasie Wigilii,

c) zapewnienie transportu i dostarczenia wspomnianych posiłków na godz. 14.00 w dniu 24.12.2019 r. do Dolnego Kościoła OO. Franciszkanów przy ul. Ujejskiego 40 w Gdyni,

d) zapewnienie pozostałego sprzętu drobnego podczas Wigilii:

- 1) Widelce ekologiczne – 1000 sztuk,
- 2) Kubki styropianowe 250 ml – 1000 sztuk,
- 3) Miski styropianowe 500 ml – 1000 sztuk,
- 4) Talerzyki małe papierowe o średnicy 15 cm – 1000 sztuk,
- 5) Talerze duże papierowe o średnicy 22 cm – 200 sztuk,
- 6) Serwetki papierowe czerwone 33x33 – 1000 szt.,
- 7) Serwetki papierowe zielone 33x33 – 1000 sztuk,
- 8) Rękawiczki jednorazowe lateksowe – 100 szt.,
- 9) Obrusy białe – 30 rolek po 10 metrów,
- 10) Ręczniki papierowe – 10 szt.,
- 11) Worki na śmieci 160 litrowe – 40 szt.,
- 12) Reklamówki małe biodegradowalne - 200 szt.

e) zapewnienie dwóch toalet toi, toi i wywozu śmieci.

2. Termin realizacji umowy ustala się na dzień 24.12.2019 r. na godz. 14:00.

3. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest dolny Kościół OO. Franciszkanów, przy ul. Ujejskiego 40 w Gdyni.

4. Wykonawca poświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz zaplecze osobowe i techniczne do wykonania Umowy.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, jak również za wady fizyczne dostarczonych rzeczy według przepisów Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.

7. Wykonawca w toku wykonywania przedmiotu umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności w sposób niezakłócający porządku w miejscu realizacji umowy podczas Wigilii organizowanej przez Zamawiającego.

4. Wszystkie dostarczane potrawy powinny być świeże i przyrządzone ze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności produktów żywnościowych.

5. Wszystkie elementy menu powinny być przygotowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

6. Transport posiłków powinien odbywać się w termosach termoizolacyjnych zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek odebrania termosów oraz ich mycia.

§ 3

Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

nettozł (słownie:.....złotych 00/100)

podatek VATzł (słownie:.....złotych 00/100)

bruttozł (słownie:.....złotych 00/100)

zgodnie z przedłożonym formularzem ofertowym i formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguluje na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na:
NABYWCE: Gmina Miasta Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP: 5862312326, oraz
ODBIORCĘ: Centrum Aktywności Seniora, Ul. 3 Maja 27-31, 81-364 Gdynia.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
4. Za dzień spełnienia świadczenia przez Zamawiającego przyjmuje się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
5. Wystawiane przez Wykonawcę faktury oraz wynikające z niniejszej umowy dokumenty powinny być wysłane na adres **ODBIORCY** widniejący na fakturze.
6. Działając w oparciu o art. 4 ust.3 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2018.2191 z dnia 2018.11.23) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art.2 pkt. 4 tej ustawy, tj. w stosunku do umów, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy o umowie koncesji albo ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym. Zamawiający oświadcza, że w przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do niniejszego zamówienia/umowy faktura taka będzie uznana za nieskuteczne doręczoną, tym samym nie będą terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W ww. przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia jej w tradycyjny sposób tj. osobiście do sekretariatu Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem).

§ 5

1. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy

– w przypadku, gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.

1. W przypadku wystąpienia braków ilościowych w cateringu bądź sprzęcie lub stwierdzenia niezadawalającej jakości cateringu, szczególnie pod względem świeżości produktów, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego asortymentu cateringu bądź sprzętu lub wymiany na nowy odpowiedniej jakości niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 minut od wykrycia braku. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu lub wymianie, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 500 zł netto za każdy przypadek, chyba że brak ten jest nieistotny oraz nie zakłóci on wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w pozostałej części.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 umowy Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia i zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku powstania sporu między stronami w trakcie realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawcy
- 3) Formularz cenowy Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY